Warunki uczestnictwa w Warsztatach Analitycznych organizowanych przez Predictive Solutions Sp. z o.o.

1. ORGANIZATOR I ZGŁASZAJĄCY

i. Warsztaty analityczne dla pracowników naukowych organizuje Predictive Solutions sp. z o.o. (dawniej SPSS Polska) z siedzibą przy ul. Retoryka 1, 31–108 Kraków, będąca przedsiębiorcą, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000147461, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia Wydział XI Gospodarczy Rejestrowy KRS, kapitał zakładowy 100.000,00 PLN, NIP 677–20–61–016, określana dalej jako Organizator.

ii. Zgłaszającym jest podmiot, który zamawia we własnym imieniu u Organizatora usługę szkolenia w ramach warsztatów analitycznych i zawiera z Organizatorem umowę na przeprowadzenie szkolenia.

iii. Konsumentem jest Zgłaszający będący osobą fizyczną, który zamawia u Organizatora usługę szkolenia w ramach warsztatów analitycznych i zawiera z Organizatorem umowę na przeprowadzenie szkolenia, niezwiązaną bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową Zgłaszającego.

iv. Warunki oznaczają niniejszy dokument Warunków uczestnictwa w Warsztatach Analitycznych organizowanych przez Organizatora.

2. WYNAGRODZENIE ORGANIZATORA (KOSZT UCZESTNICTWA W WARSZTATACH)

i. Stawki wynagrodzenia Organizatora za szkolenia w ramach warsztatów analitycznych umieszczone są na stronie internetowej warsztatów (www.warsztatyanalityczne.pl). Stawki przewidziane dla Uczelni są uzależnione są od statusu współpracy Uczelni z Organizatorem w programie Ariadna.

ii. Wynagrodzenie za szkolenie obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, obiady i przerwy kawowe, udział w imprezie integracyjnej (kolacji) w pierwszym dniu warsztatów oraz certyfikat. Wynagrodzenie za szkolenie nie obejmuje kosztów zakwaterowania i dojazdów.

iii. Rezygnacja z któregokolwiek elementu oferty nie wpływa na koszty uczestnictwa w warsztatach.

3. ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W WARSZTATACH ANALITYCZNYCH I ZAWARCIE UMOWY

Zgłoszenie udziału w warsztatach analitycznych i skuteczne zawarcie umowy dotyczącej szkoleń jest możliwe albo na podstawie przedpłaty, albo w trybie płatności po wykonaniu usługi, na warunkach opisanych poniżej.

i. Przedpłata

a) W celu dokonania zgłoszenia na wybrane szkolenie należy wypełnić odpowiedni formularz w trybie on-line za pośrednictwem witryny internetowej warsztatów www.warsztatyanalityczne.pl.

b) Po otrzymaniu formularza uczestnictwa Organizator wystawia dla Zgłaszającego dokument pro forma i przesyła ją Zgłaszającemu. Termin płatności wynagrodzenia za szkolenie wynosi 10 (dziesięć) dni od dnia wystawienia dokumentu pro forma, chyba, że z dokumentu pro forma wynika inny termin. Warunkiem uczestnictwa w Warsztatach jest: (1) przesłanie zgłoszenia na jeden z proponowanych tematów, (2) terminowa zapłata wynagrodzenia za szkolenie, (3) otrzymanie od Organizatora potwierdzenia

przyjęcia na szkolenie, które zostanie przesłane po uiszczeniu płatności. Za datę płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora.

c) W przypadku dokonania prawidłowego zgłoszenia i terminowej płatności w pełnej wysokości Organizator przesyła Zgłaszającemu potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia. Organizator wysyła potwierdzenie pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną. Umowę na udział w warsztatach uważa się za zawartą w chwili doręczenia Zgłaszającemu potwierdzenia przyjęcia na szkolenie przez Organizatora. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia na szkolenie przez Organizatora i nie dojścia umowy do skutku, Zgłaszający może wyłącznie domagać się zwrotu wpłaconego wynagrodzenia.

ii. Płatność po wykonaniu usługi

a) W szczególnych przypadkach istnieje możliwość dokonania zapłaty po zrealizowaniu szkoleń. W takim przypadku warunkiem przyjęcia na warsztaty jest podpisanie umowy według wzorca Organizatora

b) Umowa na organizację szkoleń powinna być zawarta przed planowanym dniem rozpoczęcia szkoleń, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

iii. Skorzystanie ze zwolnienia szkolenia z podatku VAT

Jeżeli szkolenie (warsztaty) jest finansowane za środków publicznych i w związku z tym zwolnione z podatku VAT na podstawie przepisów o finansowaniu szkoleń ze środków publicznych, niezbędne jest wypełnienie i przesłanie wraz ze zgłoszeniem odpowiedniego oświadczenia. Oświadczenie dostępne jest na stronie warsztatów.

4. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W WARSZTATACH

i. Rezygnację z uczestnictwa w warsztatach należy zgłosić Organizatorowi listem poleconym, faksem lub pocztą elektroniczną.

ii. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na nie mniej niż 14 (czternaście) dni przed datą rozpoczęcia warsztatów Organizator zwróci Zgłaszającemu całą kwotę wynagrodzenia za szkolenie.

iii. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa nie później niż 7 (siedem) dni przed datą rozpoczęcia warsztatów Organizator zwróci Zgłaszającemu 50% wynagrodzenia.

iv. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na mniej niż 7 (siedem) dni przed datą rozpoczęcia warsztatów wynagrodzenie nie będzie zwracane bez względu na fakt, czy przedstawiciel Zgłaszającego brał udział w szkoleniu, czy nie.

v. Dla oceny terminu rezygnacji liczy się data wpływu do Organizatora pisma z oświadczeniem o rezygnacji ze szkolenia.

vi. W miejsce osoby podanej przez Zgłaszającego w formularzu uczestnictwa lub umowie w szkoleniu może wziąć udział inna osoba. Dane tej osoby Zgłaszający powinien podać Organizatorowi przed dniem rozpoczęcia warsztatów.

vii. Zasady odstąpienia od umowy z Organizatorem przez Konsumenta, w tym zwrot uiszczonych przez Konsumenta opłat reguluje punkt 9. Warunków.

5. ZMIANA TERMINU WARSZTATÓW

i. Organizator może odwołać szkolenie mające odbywać się w ramach warsztatów analitycznych na co najmniej 14 (czternaście) dni przed datą jego rozpoczęcia. W takim przypadku Organizator zwraca uiszczone przez Zgłaszającego wynagrodzenie. Zgłaszającemu nie przysługuje zwrot wydatków poniesionych w związku z planowanym uczestnictwem w warsztatach.

ii. W przypadku odwołania przez Organizatora szkolenia w terminie krótszym niż 14 (czternaście) dni przez jego planowanym rozpoczęciem Organizator zwraca uiszczone przez Zgłaszającego wynagrodzenie. Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora jest wówczas ograniczona do kwoty odpowiadającej udokumentowanym i uzasadnionym wydatkom, jakie Zgłaszający poniósł w związku z planowanym udziałem w szkoleniu.

6. ZMIANA PROGRAMU LUB TRENERA

i. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w programie szkolenia lub do wyznaczenia innego trenera niż wskazany w pierwotnych materiałach informacyjnych.

ii. Zmiany mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie zapewniającym zachowanie celów i efektów szkolenia, bez obniżenia jego jakości.

iii. zmianach istotnych, w szczególności dotyczących osoby prowadzącego lub przesunięcia bloków tematycznych, Organizator poinformuje Zgłaszającego i Uczestników niezwłocznie na adres e-mail podany przy zgłoszeniu.

iv. Zmiany o charakterze organizacyjnym lub technicznym, które nie wpływają na wartość merytoryczną szkolenia, mogą być wprowadzane bez odrębnego powiadomienia.

7. REKLAMACJE

i. Zgłaszający może zgłosić reklamację w terminie 14 dni od zakończenia szkolenia – poprzez formularz dostępny na stronie www.warsztatyanalityczne.predictivesolutions.pl/uploads/warsztatyanalityczne/pliki/formularz_reklamacji.pdf, pisemnie na adres siedziby Organizatora lub emailem na adres: m.michalska@predictivesolutions.pl.

ii. Reklamacja powinna zawierać opis zastrzeżeń oraz dane kontaktowe.

iii. Organizator potwierdzi otrzymanie reklamacji i udzieli odpowiedzi w terminie 14 dni.

iv. W przypadku jej uznania Organizator wskaże sposób i termin rekompensaty, np. dodatkowe konsultacje, udział w szkoleniu w innym terminie lub częściowy zwrot opłaty.

8. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU

i. Administratorem danych osobowych Uczestników i Zgłaszających jest Predictive Solutions sp. z o.o.

ii. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy szkoleniowej, rozliczeń oraz działań ewaluacyjnych.

iii. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych, w tym praw osób, których dane dotyczą, znajdują się na stronie: www.predictivesolutions.pl/zasady-przetwarzania-danych-osobowych-predictivesolutions.

iv. Uczestnicy mogą wyrazić dobrowolną i odrębną zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku do celów promocyjnych Organizatora. Brak zgody nie wpływa na możliwość udziału w szkoleniu.

v. Zgoda może zostać w każdej chwili wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

9. KONSUMENCI

i. W przypadku, w którym Zgłaszający jest Konsumentem stosuje się postanowienia niniejszego punktu. W przypadku Konsumentów, w razie niezgodności niniejszego punktu 9. z innymi postanowieniami Warunków stosuje się postanowienia korzystniejsze dla Konsumenta.

ii. Konsumentowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy na udział w warsztatach analitycznych bez podawania przyczyny i bez konieczności ponoszenia kosztów.

iii. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od momentu jej zawarcia.

iv. W celu wykonania prawa odstąpienia Konsument, powinien złożyć Organizatorowi oświadczenie o odstąpieniu. Dla zachowania terminu wystarczające jest wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Konsument może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w dowolny sposób. Konsument może skorzystać z wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1 do Warunków.

v. Oświadczenie złożone w formie elektronicznej jest skuteczne od chwili jego poprawnego uzupełnienia, wprowadzenia do systemu i przesłania go Organizatorowi.

vi. Organizator niezwłocznie potwierdzi Konsumentowi otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

vii. Organizator ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.

Załącznik nr 1 do Warunków – Formularz odstąpienia od umowy

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat:

Predictive Solutions sp. z o.o. (dawniej SPSS Polska)

z siedzibą przy ul. Retoryka 1, 31–108 Kraków

Ja/My[*] …….. niniejszym informuję/informujemy[*]

o moim/naszym[*] odstąpieniu od umowy na udział w Warsztatach Analitycznych

w dniach 15-16 lutego 2027 roku.

Data zawarcia umowy (data przesłania zgłoszenia): ……

Imię i nazwisko Konsumenta: ……

Adres Konsumenta: ……

……

……

Podpis Konsumenta: ……
(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data: ……

[*] Niepotrzebne skreślić