Formularz reklamacji

Dane klienta / instytucji: .....

Dane kontaktowe (telefon/e-mail): .....

Usługa, której dotyczy reklamacja (nazwa szkolenia/usługi, termin):

.....

.....

Opis zastrzeżeń: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proponowana forma rozwiązania problemu (np. dodatkowe konsultacje, ponowny udział w szkoleniu, inne):

.....

.....

.....

Data zgłoszenia: .....

Podpis zgłaszającego: .....